



---

Aika 27.02.2024, klo 14:00 - 16:44

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone ja sähköinen kokous, Kairatie 75

### **Käsitellyt asiat**

- § 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 18 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 19 Ajankohtaiset asiat**
- § 20 Viranhaltijoiden päätösten ja toimielimen päätöksen otto-oikeus**
- § 21 Elinvoimalautakunnan tilinpäätös 2023**
- § 22 Elinvoimalautakunnan lausunto: Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma**
- § 23 International House Rovaniemi -hankkeen asettamispäätös**
- § 24 Ilmoitusasiat / Elinvoimalautakunta**
- § 25 Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2024**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Henttunen, puheenjohtaja  
Matti Huutola, 1. varapuheenjohtaja  
Krista Heikkinen, saapui 14:14  
Liisa Helin  
Tuomo Hietala  
Riikka Knuuti  
Sanna Konola, saapui 15:00  
Jani Köngäs  
Timo Lappalainen  
Meeri Vaarala, poistui 16:02  
Maija Haase, poistui 15:00

Muut saapuvilla olleet

Rauni Kenttälä, johdon assistentti, sihteeri  
Päivi Alanne-Kunnari, kaupunginhallituksen edustaja  
Timo Eskelinen, vanhusneuvoston edustaja, poistui 16:28  
Arja Kilpeläinen, lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustaja, poistui 16:28  
Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö, varaesittelijä  
Pertti Ollonen, vammaisneuvoston edustaja, poistui 16:28  
Jimi Pallari, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 16:28  
Henna Penttilä, vs. hallintopäällikkö  
Hannu Pessa, talouspäällikkö

Poissa

Susanna Junntila, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Pekka Lehto  
Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja, esittelijä

Allekirjoitukset

Matti Henttunen  
Puheenjohtaja

Rauni Kenttälä  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.02.2024

Tuomo Hietala  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo



---

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 5.3.2024 alkaen.

johdon assistentti, Rauni Kenttälä



§ 17

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Rauni Kenttälä

rauni.kenttala@rovaniemi.fi

johdon assistentti

**Ehdotus**

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö

Puheenjohtaja toteaa elinvoimalautakunnan kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Elinvoimalautakunta hyväksyy, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokous- huoneessa	Läsnä etä- yhteydellä	Poissa
Pj, Matti Henttunen	X		
1. vpj Matti Huutola	X		
J. Krista Heikkinen			X
J. Jani Köngäs	X		
J. Liisa Helin		X	
J. Meeri Vaarala	X		
J. Pekka Lehto			X
J. Riikka Knuuti		X	
J. Sanna Konola			X
Vj. Maija Haase		X	
J. Timo Lappalainen	X		
J. Tuomo Hietala	X		
Susanna Junttila, kh:n pj.			X
Päivi Alanne-Kunnari, kh:n edustaja		X	
Jimi Pallari nuorisovaltuuston ed.	X		
Pertti Ollonen, vammaisneuvoston ed.	X		
Timo Eskelinen, vanhusneuvoston ed.	X		
Arja Kilpeläinen, lapsi- ja lapsiperheneuv.ed.	X		
Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja, esittelijä			X
Henna Penttilä vs. hallintopäällikkö	X		
Hannu Pessa, talouspäällikkö	X		
Sanna Mäensivu, palvelualuep., varaesittelijä	X		
Anne Puroaho, elinkeinopäällikkö	X		
Rauni Kenttälä, johdon assistentti, sihteeri	X		



---

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti.



**§ 18**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Tuomo Hietala ja varalle Riikka Knuuti. Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 4.3.2024.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti varaesittelijän esityksen mukaisesti.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 4.3.2024.

---

§ 19

**Ajankohtaiset asiat**

Ajankohtaisissa asioissa käsitellään mm. seuraavat katsaukset:

- Kylien kehittämisäitiön ajankohtaiset asiat, toimitusjohtaja Matti Alatalo
- Elinvoimalautakunnan vuosikello, palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu
- Vastaanottokeskuksen toiminnan muutos, palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu
- Työllisyyskatsaus, palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu ja palveluvastaava palveluvastaava Päivi Kuusela

**Ehdotus**

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat tiedoksi.

**Päätös**

Lautakunta kuuli kylien kehittämisäitiön ajankohtaisista asioista toimitusjohtaja Matti Alataloa. Alatalo oli kokouksessa esittelyn ajan klo 14.05 - 14.38. Asian käsittelyn aikana Krista Heikkinen saapui kokoukseen klo 14.14.

Elinvoimalautakunnan vuosikelloa ja vastaanottokeskuksen toiminnan muutoksista esitteli palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu.

Asian käsittelyn aikana varajäsen Maija Haase poistui kokouksesta klo 15.00 ja jäsen Sanna Konola liittyi kokoukseen klo 15.00.

Työllisyyskatsausta esittelivät palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu ja palveluvastaava Päivi Kuusela. Kuusela oli kokouksessa esittelyn ajan klo 14.47 - 15.39 .

Elinvoimalautakunta merkitsi yksimielisesti tiedoksi annetut katsaukset.



## § 20

### Viranhaltijoiden päätösten ja toimielimen päätöksen otto-oikeus

#### Rovaniemen kaupunki

• Kylien kehittämisjaosto pöytäkirja 8.2.2024 1/2024. Nähtävillä 16.2.2024  
Palvelualuepäällikkö Elinkeinot ja työllisyys

Avustuspäätös:

§ 4 Osallistuminen Startup Refugees Arctic Mentors hankkeeseen, 06.02.2024

§ 5 Osallistuminen Tulevaisuuden rakenteet- hankkeeseen, 06.02.2024

§ 8 Rovaniemen 4H-yhdistyksen avustus vuonna 2024, 19.02.2024

Hankintapäätös:

§ 6 Hankintapäätös Sustainable Travel Finland -valmennuspaketista, 08.02.2024

§ 7 Hankintapäätös matkailun teemapohjaiset ideakahvilat, 14.02.2024

Muu päätös:

§ 3 Sitoutuminen Kasvu Open -kumppanuuteen 2024, 01.02.2024

Toimialajohtaja Elinvoimapalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 5 Nimeäminen Lapin TE 24 -valmistelun operatiiviseen työryhmään, 31.01.2024

Työllisyyspäällikkö

Avustuspäätös:

§ 3 160224 Päätös Rovaniemi-lisä, Lapin Taiteilijaseura ry, 19.02.2024

#### Ehdotus

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjan tiedoksi ja päättää, että elinvoimalautakunta ei käytä otto- oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Elinvoimalautakunta toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ovat yleisesti nähtävillä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä- heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

#### Päätös

Elinvoimalautakunnalle asiaa esitteli palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivua.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti varaesittelijän ja puheenjohtajan esityksen mukaisesti.





## § 21

### Elinvoimalautakunnan tilinpäätös 2023

ROIDno-2024-484

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa

hannu.pessa@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

#### Liitteet

1 Liite 1, Elinvoimalautakunnan tilinpäätös 2023

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Kaupunginhallitus käsittelee tilinpäätöstä maaliskuussa ja kaupunginvaltuusto kesäkuun loppuun mennessä.

Elinvoimalautakunnan toimintakate oli -7,9 milj. euroa vuonna 2023.

Toteumaprosentti oli 78 %. Vuoden 2023 talousarviossa kaupunginvaltuuston lautakunnalle asettama sitovuustaso oli toimintakate.

Lautakunnan toimintakulut toteutuivat 89 prosenttisesti ollen -11,2 milj. euroa ja toimintatuotot 132 prosenttisesti ollen 3,3 milj. euroa.

Liitteenä lautakunnan osalta tilinpäätös 2023.

#### Ehdotus

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö

Elinvoimalautakunta hyväksyy osaltaan vuoden 2023 tilinpäätöksen (liite 1) ja esittää sen liittämistä kaupungin tilinpäätökseen.

#### Päätös

Lautakunnalle asiaa esitteli talouspäällikkö Hannu Pessa.

Asian käsittelyn aikana kokouksesta poistui Meeri Vaarala klo 16.02.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti varaesittelijän esityksen mukaisesti.

#### Tiedoksi

Talouspäällikkö Pessa, talousarviopäällikkö Kauvosaari



**Hyvinvointilautakunta, § 131, 19.12.2023**  
**Elinvoimalautakunta, § 22, 27.02.2024**

**§ 22**

**Elinvoimalautakunnan lausunto: Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma**

ROIDno-2022-1878

**Hyvinvointilautakunta, 19.12.2023, § 131**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jonna Leppiaho  
jonna.leppiaho@rovaniemi.fi  
erityisasiantuntija

Liitteet

1 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma

Ehkäisevän päihdetyön verkostotyöryhmä on laatinut ehkäisevän päihdetyön suunnitelman. Suunnitelma on erillisohjelma, joka tukee hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman sekä kaupunkistrategian toimeenpanoa. Se kokoaa yhteen ehkäisevän päihdetyön kokonaisuuden ja mahdollistaa sen suunnitelmallisen kehittämisen ja johtamisen Rovaniemen kaupungissa.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma on ensimmäinen laatuaan. Se vastaa osaltaan myös tarpeeseen selkeyttää kaupungin tehtäviä ja vastuita ennaltaehkäisevässä työssä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden siirryttyä Lapin hyvinvointialueen järjestämisvastuulle.

**Suunnitelman valmistelu**

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelman valmisteluvaiheessa kuvattiin Rovaniemen kaupungin päihdetilanne perustuen indikaattoritietoon ja kuntalaisille touko-kesäkuussa 2023 tehtyyn päihdetilannekyselyyn. Indikaattoriosiossa mukana ovat myös vuoden 2023 kouluterveyskyselyn tulokset soveltuvilta osin. Päihdetilannekysely toimi myös kuntalaisten osallistamisen välineenä suunnitelman laadintaprosessissa. Osana valmistelua käytiin taustakeskusteluja ehkäisevän päihdetyön nimettyjen yhdyshenkilöiden ja heidän edustamiensa yksiköiden kanssa.

**Suunnitelman sisältö**

Suunnitelma rakentuu kolmesta osiosta liitteineen. Ensimmäisessä osassa kuvataan ehkäisevän päihdetyön sisältöä, tehtäviä ja rakenteita Rovaniemellä ja valtakunnallisesti. Päihdetilanneosiossa on kuvattu Rovaniemen ajankohtainen päihdetilanne indikaattoritiedon ja kokemuksellisen tiedon valossa. Suunnitelman toimepideosiossa on kuvattu ehkäisevän päihdetyön tavoitetilaa vuoteen 2025 mennessä eri ikäryhmien osalta. Suunnitelman liitteenä on kuvattu suunnitelman laadintaprosessi ja kansalliset päihde- ja rahapelihaittojen sekä tupakoinnin ehkäisyn tavoitteet vuoteen 2025 mennessä (Sosiaali- ja terveysministeriö 2015: Ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelma – Alkoholi-, huume- ja rahapelihaittojen ja tupakoinnin vähentäminen).

**Päätöksenteon vaiheet**

Ehkäisevän päihdetyön tehtäväkokonaisuus ja siten myös suunnitelma vaatii poikkihallinnollista työtä. Suunnitelmasta on syytä pyytää lausunnot sivistyslautakunnalta, elinvoimalautakunnalta, tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta. Lisäksi on hyvä pyytää huomioita suunnitelmasta kaikilta vaikuttamistoimielimiltä (vanhusneuvosto, vammaisneuvosto, nuorisovaltuusto, lapsi- ja lapsiperheneuvosto), jotta eri väestöryhmät tulevat kuulluksi suunnitelmaprosessissa. Lausunnoissa on hyvä kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin:

1. Yleishuomiot suunnitelman sisällöstä.

2. Näkemys ohjelmassa esitetyistä tavoitteista. Ovatko ne tarkoituksenmukaisia? Valmiin ohjelman hyväksyy lausuntokierroksen ja viimeistelyn jälkeen hyvinvointilautakunta, joka toimii ehkäisevän päihdetyön vastaavana toimielimenä (hallintosääntö 1.9.23, § 37).

### Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Hyvinvointilautakunta

- käy keskustelun ehkäisevän päihdetyön suunnitelmasta omasta näkökulmastaan ja
- päättää pyytää lausunnot suunnitelmasta sivistyslautakunnalta, elinvoimalautakunnalta, tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä
- vaikuttamistoimielimiltä (vanhusneuvosto, vammaisneuvosto, nuorisovaltuusto, lapsi- ja lapsiperheneuvosto) 19.2.24 mennessä.

### Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Jonna Leppiaho poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 15.29.

---

## Elinvoimalautakunta, 27.02.2024, § 22

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Penttilä

[henna.penttila@rovaniemi.fi](mailto:henna.penttila@rovaniemi.fi)

vs. hallintopäällikkö

### Liitteet

1 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma

Ehkäisevän päihdetyön verkostotyöryhmä on laatinut ehkäisevän päihdetyön suunnitelman. Suunnitelma on erillisohjelma, joka tukee hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman sekä kaupunkistrategian toimeenpanoa. Se kokoaa yhteen ehkäisevän päihdetyön kokonaisuuden ja mahdollistaa sen suunnitelmallisen kehittämisen ja johtamisen Rovaniemen kaupungissa.

Hyvinvointilautakunta (19.12.2023, § 131) on pyytänyt lausunnot sivistyslautakunnalta, elinvoimalautakunnalta, tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä

vaikuttamistoimielimiltä. Lausunnoissa pyydetään kiinnittämään huomiota seuraaviin seikkoihin:

- Yleishuomiot suunnitelman sisällöstä.
- Näkemys ohjelmassa esitetyistä tavoitteista. Ovatko ne tarkoituksenmukaisia?

Lausunnot pyydetään 19.2.24 mennessä. Elinvoimalautakunnan osalta lausunnon antamiseen pyydettiin ja myönnettiin lisäaikaa 27.2.2024 saakka. Valmiin ohjelman hyväksyy lausuntokierroksen ja viimeistelyn jälkeen hyvinvointilautakunta, joka toimii ehkäisevän päihdetyön vastaavana toimielimenä (hallintosääntö 1.9.23, § 37)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö

Elinvoimalautakunta lausuu Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmasta seuraavaa:

#### Yleishuomiot suunnitelman sisällöstä:

Elinvoimalautakunta kiittää mahdollisuudesta lausua ehkäisevän päihdetyön suunnitelmasta. Suunnitelma selkeyttää kaupungin roolia ehkäisevässä päihdetyössä, mikä on erityisen tärkeää sote-muutoksen toteutumisen jälkeen. Suunnitelma on selkeä ja informatiivinen kokonaisuus, jota voidaan hyödyntää tiedolla johtamisen välineenä. Elinvoimapalvelujen tehtäväkentän näkökulmasta keskeistä on tuottaa tietoa elinkeinoelämän edustajille siitä, miten he voivat toiminnallaan vaikuttaa alaikäisten ja päihtyneiden päihteiden saantiin. Lisäksi työllisyyspalvelujen toiminnoilla voidaan osaltaan vaikuttaa päihteistä ja rahapeleistä aiheutuvaan syrjäytymiseen. Näitä on kuvattu hyvin ohjelmassa.

#### Tavoitteiden tarkoituksenmukaisuus:

Suunnitelmaan on kirjattu tavoite yhteistyössä toimimisesta järjestöjen, hyvinvointialueen, elinkeinoelämän ja poliisin kanssa tukeaksemme suojaavia tekijöitä, vähentääksemme riskitekijöiden vaikutusta ja yksilöiden altistumista päihteille ja riskikäytölle sekä tukeaksemme terveellisiä valintoja. Business Rovaniemen asiantuntijoilta saa tarvittaessa tukea yhteydenottoon paikallisen elinkeinoelämän toimijoihin. Lisäksi PAKKA-toimintamallissa elinkeinoelämän toimijat ovat keskeisiä yhteistyökumppaneita alkoholin, tupakan ja rahapelien saannin rajoittamisessa alaikäisille ja päihtyneille. Business Rovaniemen kanavien kautta voidaan edistää tietoisuutta ko. toimintamallista.

Yhteinen verkostotyö on tärkeää tiedon siirtymisen ja hyvien käytäntöjen kehittymisen näkökulmasta, jotta pystytään vahvistamaan ehkäisevän päihdetyön sisällyttämistä osaksi kaupungin toimialojen perustyötä ja toimintakulttuuria. Jotta kaupunki työnantajana mahdollistaa työhyvinvointia tukevan työyhteisökulttuurin, on esihenkilöiden kouluttaminen ja valmentaminen ensisijaisessa asemassa. Tavoitteessa esitetyt toimet työhyvinvoinnin tukemiseen ovat tärkeitä ja niihin liittyvät mittarit kuvaavia.

Työllisyyttä ja työllistymistä koskevat tavoitteet ovat tarkoituksenmukaisia ja ne sopivat työllisyyspalveluiden vastuisiin.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta kuuli asiassa vs. hallintopäällikkö Henna Penttilää.



Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti varaesittelijän esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

hyvinvointilautakunta, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija

## § 23

### International House Rovaniemi -hankkeen asettamispäätös

ROIDno-2024-646

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Mäensivu

sanna.maensivu@rovaniemi.fi

palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Asettamispäätös\_International Rovaniemi.pdf

International House Rovaniemi -hankkeen avulla lähdetään kehittämään maahan muuttaneille tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluita yhden luukun periaatteella. Hankkeessa pilotoidaan International House -konseptia Rovaseudun työllisyysalueen toimintaympäristössä ja keskitytään erityisesti maahan muuttaneiden työllistymisen ja yrittäjyyden tuen palvelukokonaisuuden rakentamiseen. Eri statuksilla saapuvat maahanmuuttajat ovat tärkeä osa kuntien elinvoimaa, jonka edellytyksenä on kuitenkin asiakaslähtöiset kotoutumisen ja asettautumisen palvelut sekä ketteryys monialaisessa yhteistyössä.

Kotoutumislain uudistus yhtäaikaaisesti TE-uudistuksen kanssa antaa kunnille uusia velvoitteita ja painetta kehittää tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelua kaikille eri taustaisille maahanmuuttajille. Kehittämistyön avulla kaupunki valmistautuu Koto24 ja TE24 -uudistuksiin. Kotoutumislain uudistus vaatii kunnilta matalan kynnyksen palveluiden vahvistamista siten, että ohjausta ja neuvontaa tarjotaan kaikille Suomeen muuttaneille maahanmuuton perusteesta tai maassa asutusta ajasta riippumatta (Kotoutumislaki 186/2023 luku 2 10§).

Hankkeen tavoitteena on kehittää sekä kotoutumisen että asettautumisen palveluita, edistää työllistymistä, tarvittavaan koulutukseen ohjautumista ja juurtumista edistäviä toimenpiteitä, sekä luoda Rovaseudun työllisyysalueesta houkuttelevampi ja saavutettavampi paikka työllistyä, perustaa yrityksiä, koulututtavia ja asettua asumaan. Hanke toteutetaan tiiviissä yhteistyössä palveluita tuottavien yhteistyökumppaneiden kanssa.

Mikäli hanke saa rahoituksen, toteutetaan se ajalla 1.6.2024-31.5.2027.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 893 033 € hankkeen toteutusajalla, josta haettava EU ja valtion rahoitus olisi 714 426 € ja kaupungin omarahoitusosuus 178 607 €.

Liite: Hankkeen asettamispäätös

#### Ehdotus

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö



Elinvoimalautakunta päättää osallistua hankkeeseen liitteenä olevan asettamispäätöksen mukaisesti 178 607 eurolla edellyttäen, että hankkeen muu rahoitus toteutuu suunnitellusti.

**Päätös**

Lautakunta kuuli asiassa palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivua.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti varaesittelijän esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Pirkko Sivonen, Tuija Holm, Hannu Pessa



---

§ 24

**Ilmoitusasiat / Elinvoimalautakunta**

ROIDno-2024-55

Valmistelija / lisätiedot:

Rauni Kenttälä

rauni.kenttala@rovaniemi.fi

johdon assistentti

**Työ- ja elinkeinoministeriö**

- Innovaatioita vahvistavan ekosysteemisopimuksen kokonaisrahoitus vuonna 2024 266 500 euroa, josta TEM osuus 60% 160.000 euroa

**Ehdotus**

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö

Elinvoimalautakunta päättää merkitä ilmoitusasian tiedoksi.

**Päätös**

Lautakunta kuuli asiassa palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivua ja elinkeinopäällikkö Anne Puroahoa.

Tämän asian päätöksenteon jälkeen nuorisovaltuuston edustaja Jimi Pallari, lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustaja Arja Kilpeläinen, vammaisneuvoston edustaja Pertti Ollonen ja vanhusneuvoston edustaja Timo Eskelinen poistuivat kokouksesta klo 16.28

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti merkitä ilmoitusasian tiedoksi.



## § 25

### Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2024

ROIDno-2024-533

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Penttilä

henna.penttila@rovaniemi.fi

vs. hallintopäällikkö

#### Liitteet

1 Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma vuodelle 2024 (salassa pidettävä)

Salassa pidettävä, Salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta

Riskienhallinnan tavoitteena on ennaltaehkäistä, välttää ja suojautua kaupungin palvelutuotantoon, johtamiseen ja päätöksentekoon kohdistuvilta riskeiltä. Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa toiminnan yleistä johtamis- ja hallintajärjestelmää. Se toteutuu kuntakonsernin johtamis-, suunnittelu- ja ohjauskäytännöissä. Suunnittelu ja ohjaus perustuvat oikeaan ja luotettavaan toimintaan ja taloutta koskevaan tietoon sekä ajantasaiseen ja luotettavaan raportointiin.

Riskienhallintapolitiikka muodostaa yhdessä muiden kaupungin toimintaohjeiden kanssa kokonaisuuden riskien hallitsemiseksi. Muun muassa riskienhallinnan yleisohje, valmiussuunnitelmat, työsuojelun toimintaohjelma, vaarojen ja haittojen arvioinnit, pelastussuunnitelmat, turvallisuussuunnitelma, riskiauditoinnit, kartoitukset, -arviot, analyysit, vakuutusmaksu- ja korvaustilastot ja vakuutusasiakirjat ovat organisaation riskienhallintaa tukevia ohjelmia ja suunnitelmia. Riskienhallinta on systemaattista ja jatkuvaa toimintaa, jonka avulla tunnistetaan, analysoidaan, arvioidaan ja seurataan riskejä.

Riskienhallinnalla tähdätään riskien hallintaan ennalta ehkäisevin toimenpitein, selkeiden vastuiden ja valtuuksien määrittämisellä ja oikein kohdistetuilla resursseilla. Riskienhallinta, etenkin vahinkoriskien osalta, kuuluu jokaiselle kaupungin työntekijälle.

Riskienhallinnan tulee varmistaa myös tehokkaiisiin korjaaviin toimenpiteisiin ryhtymisen ja nopean toipumisen vahingon sattuessa.

#### **Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma vuodelle 2024.**

Elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2024 on esitetty liitteessä 1, joka on salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta). Riskienhallintasuunnitelmaa 2024 raportoidaan lautakunnalle seuraavan mukaisesti:

tammi-huhtikuu - raportointi toukokuussa 2024

touko-elokuu - raportointi syyskuussa 2024

syys-joulukuu - raportointi tammikuussa 2025

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sanna Mäensivu, palvelualuepäällikkö



Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi liitteen 1 mukaisen elinvoimapalvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman vuodelle 2024.

**Päätös**

Elinvoimalautakunta kuuli asiassa vs. hallintopäällikkö Henna Penttilää.

Varaesittelijän muutosesitys:

Muutos kohtaan 12.

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti varaesittelijän muutoksesityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

riskienhallintapäällikkö



## Muutoksenhakukielto

§17, §18, §19, §20, §21, §22, §24, §25

## Muutoksenhakukielto

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§23

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.